



Antrag auf Ermäßigung des Elternbeitrages

Bitte beachten Sie die Hinweise auf der Rückseite
und kreuzen Sie Zutreffendes an

Den Antrag stellt:

Name, Vorname

Wohnanschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)

Familienstand

- verheiratet/eheähnliche Gemeinschaft
- alleinerziehend (ledig, getrennt lebend, geschieden, verwitwet)
- Lebenspartnerschaft

Anzahl der minderjährigen Kinder, für die staatliches Kindergeld gezahlt wird:

▼ bitte hier eintragen

Kinder, für die Sie den Antrag stellen

Name, Vorname, Geburtsdatum

Name der Einrichtung und Straße

Name, Vorname, Geburtsdatum

Name, Vorname, Geburtsdatum

Name, Vorname, Geburtsdatum

Bemerkung:

Erklärung

- 1 Ich versichere/Wir versichern die Vollständigkeit und Richtigkeit der Angaben.
- 2 Ich verpflichte mich/Wir verpflichten uns, jede Änderung der finanziellen Verhältnisse bzw. jede Änderung des Familienstandes und/oder Personenzahl im Haushalt unverzüglich dem Jugendamt, Abteilung Verwaltung und Finanzen, mitzuteilen.
- 3 Mir/Uns ist bekannt, dass zu Unrecht erhaltene Ermäßigungen zurückzuzahlen sind.
- 4 Belege sind beigelegt. Die Richtigkeit meiner/unsere Angaben können nachgeprüft werden.

Datum/Unterschrift der sorgeberechtigten Person/Personen

bei persönlicher Abgabe Datum/Unterschrift des Mitarbeiters 51.14



Hinweise:

Der Antrag ist von der sorgeberechtigten Person, bei der das Kind lebt, zu stellen. Bitte bringen Sie bei erneuter Antragsstellung, das Schreiben „**Erneute Prüfung der Ermäßigung des Elternbeitrages**“ mit.

Für folgende Unterlagen, auf die bei der Antragsstellung nicht verzichtet werden kann, reichen Sie bitte **in Kopie** ein:

Bei Betreuung in Einrichtung freier Träger:

- Kopie des Betreuungsvertrages mit dem Freien Träger
- zusätzlich bei Tagespflege, Betreuungsvertrag mit Tagespflegeperson

Einkommen:

- die letzten drei Nettomonatseinkommen
- Arbeitslosengeld I, Arbeitslosengeld-II-Bescheid mit Berechnungsbogen, Rente, Halbweiserrente, Umschulungsgeld
- Sonderzuwendungen: Urlaubs-, Weihnachtsgeld, Prämien, Umsatzprämien, Zulagen und/oder Zuschläge
- Krankengeld, Mutterschaftsgeld
- Bescheid über Leistungen nach SGB XII (Sozialgeld)
- Elterngeld, Landeserziehungsgeld

Für Studenten und Auszubildenden gilt

- BAföG-Bescheid, Stipendien
- aktuelle Studienbescheinigung
- Höhe der Unterhaltszahlung von den Eltern
- Bescheid über Ausbildungsgeld und Berufsausbildungsbeihilfe mit Anlage/Nachweis Kinderbetreuungskosten

Kindergeld

- aktueller Kontoauszug

Unterhaltszahlung

- Unterhaltszahlung entsprechend Urteil oder Unterhaltstitel
- Bescheid bei staatlicher Vorauszahlung (Unterhaltsvorschuss)

Mietkosten

- Mietvertrag und aktueller Kontoauszug
- Aufwendungen bei Haus- und Wohneigentum
- Wohngeldbescheid mit Berechnungsbogen

Versicherungen

- Hausrat-, Haftpflicht-, Unfall- und/oder Berufsunfähigkeitsversicherung (Police und aktueller Kontoauszug)
- private Kranken- und Rentenversicherung
- Riesterrente

Nachweis über sonstige Einkünfte und Belastungen z. B.

- Mieteinnahmen und Zinsbelastungen
- Nachweis über Fahrtkosten zur Arbeit

Nachweis bei Selbstständigkeit

- Kranken-, Renten- und/oder Lebensversicherung
- letzte Einkommenssteuererklärung mit allen Unterlagen
- Gewinn- und Verlustrechnung oder aktuelle BWA (Betriebswirtschaftsanalyse)
- letzter Steuerbescheid

Nachweis über Aufenthalt entsprechend Zuwanderungsgesetz

Ihre vollständigen Unterlagen **in Kopie** senden Sie schriftlich an die Stadt Leipzig, Jugendamt der Stadt Leipzig, 51.14/Abt. Verwaltung und Finanzen, Sachgebiet Kindertagesstätten, 04092 Leipzig.

Die Besucheranschrift lautet Naumburger Straße 26, Aufgang C in 04229 Leipzig. Das Jugendamt hat folgende Sprechzeiten:

Dienstag	9 – 12 Uhr	Donnerstag	9 – 12 Uhr
	13 – 18 Uhr		13 – 16 Uhr

▼ wird vom Amt ausgefüllt

Ich bestätige den Eingang Ihres Antrages.

Damit Ihr Antrag schnell bearbeitet werden kann, reichen Sie die fehlenden Unterlagen (s. Anlage) bis zum

▼ Datum

_____ nach.

Datum/Unterschrift